



РЕЧ РЕДАКЦИЈЕ

Уважене колегинице и колеге,

Савез учитеља Републике Србије од 1983. године издаје часопис *Учитељ*. Намењен је развијању педагошке теорије и праксе у млађим разредима основне школе и сврстан је у категорију М53 *Листе часописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије*. Од почетка издавања, часопис је имао различите концепције које су прилагођаване потребама учитеља. Скупштина Савеза учитеља Републике Србије је у мају месецу 2015. године донела одлуку о новој концепцији часописа која ће имати за циљ унапређење стручне и научне комуникације, и промовисање академског писања као облика професионалног развоја учитеља. Нову редакцију часописа чине бројни универзитетски професори и компетентни сарадници, и зато ће сви пристигли радови бити рецензирани и адекватно категоризовани. Поред научних, објављиваће се теоријски и стручни радови, резултати истраживања, закључци реализованих пројеката у области образовања, примери добре праксе, извештаји о активностима који имају за циљ информисање стручне јавности, као и прилози који разматрају свакодневне проблеме са којима се запослени у образовању суочавају. Часопис ће имати централне рубрике као и одређене новине:

Научне стране, рубрика за научне и стручне чланке:

- научни радови (оригиналан научни рад, прегледни рад, кратко или претходно саопштење, научна критика, односно полемика и осврти);
- стручни радови (стручни рад, информативни прилог, библиографија, приказ).

Новина је рубрика **Стручни прилози – Из струке за струку**, предвиђена за радове који ће првенствено приказивати практичне аспекте наставних, ваннаставних и других школских активности у које спада: пример добре праксе, приказ часа/сценарија за час, приказ дидактичког материјала, резултати школских акционих истраживања и други радови који су у функцији унапређивања наставног рада.

Другу новину чини рубрика **Информативни прилози – Од практичара за практичаре**, чији је циљ информисање читалаца о значајним догађајима и актуелностима у које спадају: реализовани пројекти, промоција резултата рада и достигнућа практичара, представљање активности СУРС-а и локалних учитељских друштава, приказ уџбеника, наставних средстава и материјала, као и други радови који су у функцији информисања стручне јавности.

Важно је напоменути да стручни прилози, као и модели објављених припрема и сценарија за часове *нису нужно одраз мишљења и ставова чланова редакције часописа*. Намера нам је да се кроз различите моделе припрема за часове које буду представили аутори објављених радова и примера добре наставне праксе, наставницима практичарима омогући увид у различите начине планирања наставног рада и понуди плуралитет у циљу *обогаћења савремене дидактичко-методичке мисли*. Читаоцима остављамо могућност да дефинисане моделе мењају и прилагођавају конкретним условима рада у различитим срединама и наставним ситуацијама, а ауторе позивамо на креативну сарадњу.

Верујемо да ће садржаји који ће бити објављени у часопису *Учитељ* првенствено утицати на унапређивање компетенција наставника практичара и на квалитет наставног рада, те да ће на тај начин значајно допринети развоју и усавршавању образовно-васпитног система Републике Србије.

УПУТСТВО ЗА САРАДНИКЕ

Часопис „Учитељ” објављује теоријске и емпиријске радове, стручне и научне радове који третирају образовно-васпитни рад школе и доприносе унапређивању разредне наставе.

Наслов рада. Треба да је информативан, да одражава предмет проучавања – истраживања и да не садржи више од десет речи. Уколико рад по-тиче из неког пројекта, потребно је у фусноти навести назив и број пројекта. Радови настали као прикази са предавања, трибина и научних и стручних скупова, треба да садрже назив, место и датум одржавања. За експозе са одбране докторских дисертација, магистарских теза и мастер радова наводе се подаци о факултету и о комисији пред којом је рад брањен.

Резиме. На почетку рада (иза наслова) даје се резиме обима 150–300 речи, који садржи циљ рада, примењене методе, главне резултате и закључке. Издавач преводи наслов и резиме на енглески језик.

Кључне речи. Кључне речи се наводе иза резимеа. Треба да их буде од пет до седам, пишу се малим словима и одвајају запетом.

Основни текст. Радови треба да буду писани јасно и разумљиво, логичким редом. Радове емпиријског карактера потребно је структурирати тако да, поред увода и закључка, имају три основна дела: (1) Теоријски приступ проблему, (2) Методолошки оквир истраживања и (3) Резултати истраживања.

Обим и фонт. Радови треба да буду написани у текст процесору Microsoft Office Word – фонтом Times New Roman (величине 12 тачака за основни текст и 10 тачака за фусноте), списак литературе, резиме – ћирилицом (са размаком од 1,5 реда). Рад не треба да буде дужи од једног ауторског табака, односно до 30.000 словних знакова.

Истицање текста. Истицање делова текста изводи се курзивом, а не спационирањем, верзалом, полуцрним стилем и подвлачењем. Наслови и поднаслови исписују се болдом. Избежавати двоструко истицање – наводницима и курзивом. Потребно је користити наводнике „н” и полунаводнике ’н’ одређене типографском нормом српског језика.

Референце у тексту. Имена страних аутора у тексту наводе се у српској транскрипцији, фонетским писањем презимена, а у загради изворно, уз годину публикавања рада, нпр. Пијаже (Piaget, 1967). Уколико су рад писала два аутора, наводе се оба презимена, а уколико постоји више аутора, у загради се наводи презиме првог аутора, и скраћеница – и сар.

Цитати. Цитат, без обзира на дужину, треба да прати референца са презименом аутора, годином објављивања, бројем странице, нпр. (Поткоњак, 2006: 56). За сваки цитат дужи од 350 знакова, аутор мора да приложи писмено одобрење власника ауторских права. Ако се у цитирању изостављају поједини делови, користе се три тачке у угластим заградама.

Литература. На крају текста прилаже се списак само оних библиографских јединица које су навођене у тексту, на језику и писму на коме су штампане, и азбучним редоследом.

Библиографска јединица књиге, монографије и сл. треба да садржи: презиме и име аутора, годину издања у загради, наслов књиге (италиком), место издања и издавача. На пример: Вилотијевић, Младен (1998). Врсте наставе. Београд: Учитељски факултет. Поглавље у књизи:

Хавелка, Ненад (2001). Уџбеник и различите концепције образовања и наставе. У: Б. Требјешанин, Д. Лазаревић (ур.). Савремени основно-школски уџбеник. стр. 35–45. Београд: Завод за уџбенике и наставна средства.

Чланак у часопису треба да садржи: презиме и име аутора, годину издања (у загради), наслов чланка, пуно име часописа (италиком), годиште, број часописа и странице. На пример: Плут, Дијана (2004). Отварање тржишта уџбеника. Учитељ, XVI, 77, стр. 7–12.

Веб документ: презиме и име аутора, година, назив документа (италиком), датум када је сајт посећен, интернет адреса сајта, нпр. Degelman, D.: APA Style Essentials. Retrived May 18, 2000 from the World Wide Web <http://www.vanguard.edu/psychology/apa>.

Када се исти аутор наводи више пута, поштује се редослед година у којима су радови публиковани. Уколико се наводи већи број радова истог аутора публикованих у истој години, радови треба да буду означени словима уз годину издања, нпр. 1999а, 1999б.

Табеле, графикони, шеме и слике. Табеле треба да буду урађене у програму Microsoft Office Word, а илустрације (слике и цртежи) у JPG формату и означене бројем, пратећи редослед у тексту или у прилогу. При одређивању величине, потребно је водити рачуна о формату часописа и текста. У односу на текст, треба да су центриране. Уколико је потребно, садрже објашњења ознака које су коришћене. Редни број исписује се нормалом, а називи италиком, и то: код табела и графикона изнад, а код слика испод. Нпр.: Табела 3. Структура узорка истраживања.

Фусноте и скраћенице. Фусноте се користе за објашњења. Скраћенице треба избегавати.

Евалуација радова. Радови за које Редакција процени да су садржајно и технички неодговарајуће припремљени, да немају списак литературе и да су већ објављени, неће се узимати у разматрање. Рукописе рецензирају два рецензента са Листе рецензената и, уколико је потребно, враћају ауторима на дораду. Прихваћени радови се разврставају у две групе: научни и стручни чланци. Научни чланци се категоризују као: (1) оригинални научни чланак, (2) прегледни чланак, (3) кратко или претходно саопштење, (4) научна критика, односно полемика. Стручни чланци се разврставају у категорије: (1) стручни чланак, (2) информативни прилог, (3) приказ, (4) библиографија.

Аутори уз рад на посебној страници достављају податке: име, средње слово, презиме аутора, година рођења, назив рада, струка, ужа стручна област интересовања или ужа научна област којом се аутор бави, установа у којој је аутор запослен, место, и-мејл адреса и број телефона.

Адреса редакције: Савез учитеља Републике Србије
Дечанска 6/III (поштански фах 74)
11103 Београд 4
(са назнаком: За часопис „Учитељ”)
E-mail: casopis.ucitelj@surs.org.rs